

# Gestion de projet

## Les fondamentaux



Durée : 12 heures

Objectif : maîtriser les concepts fondamentaux du Management de Projet.

Apprendre à se servir des outils et méthodes utilisées fréquemment en Management de Projet, et être à même de diriger ses premiers projets.

### ⇒ Lancement

- Qu'est-ce qu'un projet?
- Comment débiter un projet?
- Identifier les problèmes
- Choisir le chef de projet
- Organisation de projet
- Avant-projet

### ⇒ Définition des buts

- Définition des buts
- Développement du concept
- Choix des variantes
- Demande de projet

### ⇒ Planning

- Structure de découpage du projet
- Réseau logique
- Chemin critique
- Planification des ressources
- Diagramme de Gantt
- Plan de projet

### ⇒ Analyse des risques

- Identification des risques
- Maîtrise des risques
- Contrôle des risques

### ⇒ Budget

- Estimation
- Calculer le ROI
- Pilotage des coûts

### ⇒ Qualité

- Planification de la qualité
- Revue de qualité
- Revue de projet
- Pilotage de la qualité

Version 7  
Project Management Fundamentals  
e-learning  
Onlineformapro

View Tools Language Help

0 % <b>PROJECT INITIATION</b> ○ What's a project? ○ How to start a project? ○ Identifying problems ○ Selecting the project manager ○ Project organization ○ Pre-project phase	0 % <b>SCOPE MANAGEMENT</b> ○ Definition of goals ○ Concept development ○ Selecting from options ○ Project charter	0 % <b>PROJECT PLANNING</b> ○ Work Breakdown Structure ○ Network diagram ○ Critical path ○ Planning the resources ○ Gantt diagram ○ Project plan
0 % <b>BASICS OF RISK ANALYSIS</b> ○ Risk Identification ○ Risk Analysis ○ Risk Monitoring and Control	0 % <b>COST MANAGEMENT</b> ○ Estimates ○ ROI calculation ○ Cost control	0 % <b>QUALITY</b> ○ Quality planning ○ Quality reviews ○ Project reviews ○ Quality control
0 % <b>PROGRESS CONTROL</b> ○ Work packages ○ Milestones ○ Schedule control ○ Managing changes	0 % <b>THE PROJECT TEAM</b> ○ Building the team ○ Team development ○ Responsibility chart ○ Communication ○ Weekly Meetings	0 % <b>PROJECT CLOSING</b> ○ Project acceptance ○ Final report ○ Lessons learned

### ⇒ Contrôle de l'avancement

- Les lots de travaux
- Jalons
- Pilotage des délais
- Gestion des changements

### ⇒ L'équipe projet

- Formation de l'équipe
- Développement d'équipe
- Matrice des responsabilités
- Communication
- Réunion hebdomadaire

### ⇒ Clôture

- Recette du projet
- Rapport final
- Les acquis